

ASSISTANT/ASSISTANTE AUX TRAVAUX PUBLICS OFFRE D'EMPLOI POUR ÉTUDIANT

Sommaire des fonctions :

- Effectuer la tonte et l'entretien des différents terrains sur le territoire de Chambord ;
- Assurer la propreté et la qualité des services sur l'ensembles des sites ;
- Effectuer des travaux manuels divers ;
- Effectuer des travaux de désherbage au besoin ;
- Effectuer d'autres travaux d'entretien de façon occasionnelle avec les employés.

Exigences et qualifications requises :

- Démontrer une autonomie et un sens des responsabilités ;
- Être âgé entre 17 et 30 ans ;
- Posséder un permis de conduire valide classe 5.

Les personnes intéressées à soumettre leur candidature doivent déposer leur curriculum vitae à l'adresse suivante :

Municipalité de Chambord
1526, rue Principale, Chambord (Québec) G0W 1G0
Ou par courriel à : info@chambord.ca