

Le 8 septembre 2025

Province de Québec  
Municipalité de Chambord

Lundi 8 septembre 2025, à 19 h, tenue à la salle communautaire Gaston-Vallée de Chambord au 72, boulevard Vincent-Gagnon, ouverture de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Chambord, sous la présidence de son honneur, monsieur le maire Luc Chiasson.

Sont également présents les conseillers, mesdames Julie Girard-Rondeau et Lise Noël ainsi que messieurs Mario Bolduc, Robin Doré, Alphonse Fortin et Gérald Genest. Madame Julie Caron agit comme greffière-trésorière.

## **OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur le maire constate que le quorum est respecté.

## **ORDRE DU JOUR**

- 1) Ouverture de la séance
- 2) Présences
- 3) Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 4) Approbation du procès-verbal :
  - a) Séance ordinaire du 4 août 2025
- 5) Période de questions
- 6) Administration
  - a) Lettre d'entente syndicale N<sup>o</sup> 16 - Création d'un poste d'adjoint (e) administratif (ve) en soutien aux fonctions de la direction
  - b) Embauche adjoint (e) administratif (ve)
  - c) Demande d'appui - Implantation d'une surface multisport au Centre Marius-Sauvageau
  - d) Demande d'appui - Installation d'une cuisine communautaire au Pavillon municipal
  - e) Demande d'appui - Dotation de la salle communautaire Gaston-Vallée de nouvelles tables et chaises pour les activités communautaires
  - f) Confirmer l'utilisation des fonds du Programme de soutien à la mise en œuvre de la politique territoriale Municipalité amie des aînés (MADA) de la M.R.C. du Domaine-du-Roy pour l'installation d'une porte automatique à la salle communautaire Gaston-Vallée
- 7) Voirie et sécurité publique
- 8) Hygiène du milieu
- 9) Finance :
  - a) Octroi du mandat pour la rénovation de la Mairie - Ardoise
  - b) Octroi du mandat pour le remplacement des pompes du réseau d'égout
  - c) Octroi du mandat pour le remplacement des membranes à l'usine de traitement de l'eau  
Octroi du mandat pour le remplacement des couvre-plancher à la bibliothèque
  - d) Octroi du mandat pour le drainage de la terre agricole

- e) Octroi du mandat pour la pose d'asphalte au terrain de tennis
- f) Demande de remboursement de taxes ou de résiliation de factures
- 10) Santé et bien-être
- 11) Urbanisme
- 12) Loisirs et culture
  - a) Baseball - Remerciements
  - b) Parc Fruitier - Remerciements
- 13) Affaires spéciales
- 14) Rapport des représentations des membres du conseil
- 15) Correspondance
- 16) Période de questions
- 17) Clôture de la séance

### **RÉSOLUTION 09-251-2025**

#### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par madame Julie Girard-Rondeau, appuyée par monsieur Gérald Genest et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter l'ordre du jour tel qu'il a été lu et amendé avec la modification suivante : rejet du point 6B – Embauche adjoint(e) administratif(ve).

### **RÉSOLUTION 09-252-2025**

#### **APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 4 AOUT 2025**

Il est proposé par monsieur Robin Doré, appuyé par monsieur Alphonse Fortin et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 aout 2025 tel qu'il a été présenté.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

### **RÉSOLUTION 09-253-2025**

#### **LETTRE D'ENTENTE SYNDICALE N° 16 - CRÉATION D'UN POSTE D'ADJOINT (E) ADMINISTRATIF (VE) EN SOUTIEN AUX FONCTIONS DE LA DIRECTION**

Il est proposé par, appuyé par madame Julie Girard-Rondeau, appuyée par monsieur Mario Bolduc et résolu à l'unanimité des conseillers d'autoriser monsieur Luc Chiasson, maire et madame Julie Caron, directrice générale et greffière-trésorière, à signer la lettre d'entente avec le syndicat N° 16 en lien avec la création du nouveau poste d'adjointe administrative conditionnel à ce que les deux parties s'entendent sur la possibilité de réattribuer les tâches-cadres à la directrice aux finances au fur et à mesure que le retard est repris.

### **RÉSOLUTION 09-254-2025**

#### **EMBAUCHE ADJOINT ADMINISTRATIF**

**CONSIDÉRANT** l'affichage externe du poste d'adjointe administrative par la direction en juillet 2025 ;

**CONSIDÉRANT QUE** les candidats retenus ont été convoqués en entrevue avec le comité des ressources humaines ;

## **EN CONSÉQUENCE ;**

il est proposé par monsieur Gérald Genest, appuyé par monsieur Alphonse Fortin et résolu à l'unanimité des conseillers :

- 1- Que le préambule ci-dessus fasse partie intégrante de la présente résolution ;
- 2- D'autoriser l'embauche de monsieur Oleksii Koshel à partir du 15 septembre 2025 comme adjoint administratif selon l'affichage débuté en juillet 2025 ;
- 3- Que la rémunération corresponde à l'échelon 85 % de la classe d'emploi 6 prévue dans la convention collective de travail.

## **RÉSOLUTION 09-255-2025**

### **DEMANDE D'APPUI - IMPLANTATION D'UNE SURFACE MULTISPORT AU SEIN DU CENTRE MARIUS-SAUVAGEAU**

**CONSIDÉRANT QUE** le Club sportif désire déposer une demande au programme d'aide financière aux infrastructures jeunesse pour l'implantation d'une surface multisport au sein de l'aréna de la Municipalité de Chambord ;

**CONSIDÉRANT QU'**une des priorités vise à soutenir l'amélioration des infrastructures principalement destinées aux jeunes de 15 à 29 ans ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'aide financière prend la forme d'une contribution non remboursable de 50 000 \$ à 300 000 \$ et peut représenter au maximum 90 % du projet total ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'objectif du projet est de doter l'aréna d'un terrain multisport intérieur afin de favoriser l'activité physique régulière, de pratiquer le sport quel que soit la météo et de favoriser chez les jeunes chambordais une saine habitude de vie ;

**CONSIDÉRANT QUE** le Club sportif a besoin d'une résolution d'appui du conseil municipal de Chambord pour déposer une demande d'aide financière conforme étant donné que le bâtiment appartient à la Municipalité ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de Chambord a à cœur le développement de son milieu communautaire ;

## **EN CONSÉQUENCE ;**

il est proposé par madame Julie Girard-Rondeau, appuyée par monsieur Gérald Genest et résolue à l'unanimité des conseillers :

- 1- De confirmer l'appui de la Municipalité de Chambord au Club sportif en lien avec le projet de l'implantation d'une surface multisport au sein du Centre Marius-Sauvageau déposé au programme d'aide financière aux infrastructures jeunesse ;
- 2- De confirmer que la Municipalité de Chambord ne participe pas financièrement au projet ;
- 3- De confirmer monsieur Romuald Gnaboa comme responsable du projet au sein de la Municipalité de Chambord ;

- 4- D'autoriser monsieur le maire Luc Chiasson, et madame Julie Caron, directrice générale, ou madame Sandra Gaudreault, directrice aux finances, à signer les documents pertinents pour et au nom de la Municipalité.

**RÉSOLUTION 09-256-2025**  
**DEMANDE D'APPUI - INSTALLATION D'UNE CUISINE**  
**COMMUNAUTAIRE AU PAVILLON MUNICIPAL**

**CONSIDÉRANT QUE** le projet est financé par le Fonds québécois d'inclusion sociale (FQIS) ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'une des priorités dans la M.R.C. Domaine-du-Roy est de favoriser l'accès équitable aux ressources et développer la sécurité alimentaire ;

**CONSIDÉRANT QUE** le Fond québécois alloue une somme de 565 783,59\$ à la M.R.C. Domaine-du-Roy sur une période quinquennale c'est-à-dire entre 2024-2029 ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'objectif est d'offrir aux citoyens un lieu propice à la pratique et l'apprentissage culinaire et d'encourager le bénévolat autour de l'alimentation afin de briser l'isolement ;

**CONSIDÉRANT QUE** la Corporation de développement de Chambord désire déposer une demande au Programme du Fonds québécois d'inclusion social pour l'implantation d'une cuisine communautaire au Pavillon municipal ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'appui du conseil municipal est essentiel pour le dépôt d'une demande conforme au programme étant donné que le bâtiment nous appartient.

**EN CONSÉQUENCE ;**

il est proposé par monsieur Alphonse Fortin, appuyé par madame Lise Noël et résolu à l'unanimité des conseillers :

- 1- De confirmer l'appui de la Municipalité de Chambord au projet de la cuisine au Pavillon municipal tel que présenté par la Corporation de développement de Chambord au programme du Fonds québécois d'inclusion social ;
- 2- De confirmer que la Municipalité de Chambord ne participe pas financièrement au projet ;
- 3- De confirmer monsieur Romuald Gnaboa comme responsable du projet au sein de la Municipalité de Chambord ;
- 4- D'autoriser monsieur le maire Luc Chiasson, et madame Julie Caron, directrice générale, ou madame Sandra Gaudreault, directrice aux finances, à signer les documents pertinents pour et au nom de la Municipalité.

## **RÉSOLUTION 09-257-2025**

### **DEMANDE D'APPUI - DOTATION DE LA SALLE COMMUNAUTAIRE GASTON-VALLÉE DE NOUVELLES TABLES ET CHAISES POUR LES ACTIVITÉS COMMUNAUTAIRES**

**CONSIDÉRANT QUE** le projet est financé par le Programme Nouveaux Horizons pour les Aînés ;

**CONSIDÉRANT QUE** la priorité du programme est de permettre aux aînés de bénéficier d'une qualité de vie au sein de leur communauté et d'y contribuer ;

**CONSIDÉRANT QUE** les projets communautaires sont admissibles à une subvention maximale de 25 000 \$ par projet sur une période d'un an ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'objectif est de doter la salle communautaire de mobilier adapté, c'est-à-dire de bancs stables et des tables à hauteur ergonomique facilitant l'assise et le lever des personnes âgées et de réduire les risques de chute ou de déséquilibres grâce à un mobilier bien conçu et solidement installé ;

**CONSIDÉRANT QUE** la FADOQ Club Cordialité de Chambord désire déposer une demande d'aide financière au Programme Nouveaux Horizons pour les Aînés pour doter la salle communautaire de tables et de chaises ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'appui du conseil municipal est essentiel pour le dépôt d'une demande conforme au programme étant donné que le bâtiment appartient à la Municipalité.

#### **EN CONSÉQUENCE ;**

il est proposé par monsieur Alphonse Fortin, appuyé par madame Lise Noël et résolu à l'unanimité des conseillers :

- 1- De confirmer l'appui de la Municipalité de Chambord au projet de doter la salle communautaire Gaston-Vallée de tables et de chaises que la FADOQ Club Cordialité de Chambord désire déposer au Programme Nouveaux Horizons pour les Aînés ;
- 2- De confirmer que la Municipalité de Chambord ne participe pas financièrement au projet ;
- 3- De confirmer monsieur Romuald Gnaboa comme responsable du projet au sein de la Municipalité de Chambord ;
- 4- D'autoriser monsieur le maire Luc Chiasson, et madame Julie Caron, directrice générale, ou madame Sandra Gaudreault, directrice aux finances, à signer les documents pertinents pour et au nom de la Municipalité.

### **RÉSOLUTION 09-258-2025**

#### **CONFIRMER L'UTILISATION DES FONDS DU PROGRAMME DE SOUTIEN À LA MISE EN ŒUVRE DE LA POLITIQUE TERRITORIALE MUNICIPALITÉ AMIE DES AÎNÉS (MADA) DE LA M.R.C. DU DOMAINE-DU-ROY POUR L'INSTALLATION D'UNE PORTE AUTOMATIQUE À LA SALLE COMMUNAUTAIRE GASTON-VALLÉE**

Il est proposé par monsieur Robin Doré, appuyé par monsieur Gérald Genest et résolu à l'unanimité des conseillers d'utiliser les fonds résiduels au montant de 1 333 \$ du Programme de soutien à la mise en œuvre de la politique territoriale Municipalité amie des aînés (MADA) de la M.R.C du Domaine-du-Roy pour l'installation d'une porte automatique à la salle communautaire Gaston-Vallée.

### **RÉSOLUTION 09-259-2025**

#### **OCTROI DU MANDAT POUR LA RÉNOVATION DE LA MAIRIE - ARDOISE**

Il est proposé par monsieur Mario Bolduc, appuyé par monsieur Alphonse Fortin et résolu à l'unanimité des conseillers d'octroyer le mandat à Ardoise pour la préparation des plans architectures pour soumission en lien avec la rénovation de la Mairie à Ardoise tel que convenu dans la soumission en date du 21 aout 2025 pour un montant de 21 390.36 \$ financé par le surplus accumulé non affecté compte 02-41200-521.

### **RÉSOLUTION 09-260-2025**

#### **OCTROI DU MANDAT POUR LE REMPLACEMENT DES POMPES DU RÉSEAU D'ÉGOUT**

Il est proposé par madame Julie Girard-Rondeau, appuyée par monsieur Robin Doré et résolu à l'unanimité des conseillers d'octroyer le mandat à Nord-Flo pour le remplacement et l'entretien des pompes du réseau d'égout tel que convenu dans la soumission en date du 14 juillet 2025 pour un montant de 23 687.24 \$ taxes incluses financé par le compte 02-41500-521.

### **RÉSOLUTION 09-261-2025**

#### **OCTROI DU MANDAT POUR LE REMPLACEMENT DES MEMBRANES À L'USINE DE TRAITEMENT DE L'EAU**

Il est proposé par madame Lise Noël, appuyée par monsieur Mario Bolduc et résolu à l'unanimité des conseillers d'octroyer le mandat à H2O pour le remplacement et le nettoyage des membranes à l'usine de traitement de l'eau tel que convenu dans la soumission en date du 28 aout 2025 pour un montant de 113 783.86 \$ taxes nettes financé par la réserve financière 59-14036-000 pour un montant de 50 000 \$ et par le surplus accumulé non affecté compte 02-41200-521 pour un montant de 63 783.86 \$.

**RÉSOLUTION 09-262-2025**  
**OCTROI DU MANDAT POUR LE REMPLACEMENT DES COUVRE**  
**PLANCHER À LA BIBLIOTHÈQUE**

Il est proposé par monsieur Robin Doré, appuyé par madame Julie Girard-Rondeau et résolu à l'unanimité des conseillers d'octroyer le mandat à Aldéi Tapis pour le remplacement du couvre plancher à la bibliothèque tel que convenu dans la soumission en date du 11 aout 2025 pour un montant de 16 669.08 \$ taxes incluses financé par le surplus accumulé non affecté compte 02-41200-521.

**RÉSOLUTION 09-263-2025**  
**OCTROI DU MANDAT DE DRAINAGE DE LA TERRE AGRICOLE**

Il est proposé par madame Julie Girard-Rondeau, appuyée par monsieur Alphonse Fortin et résolu à l'unanimité des conseillers d'octroyer le mandat de drainage de la terre agricole à Drainage Julien Adam et fils pour un montant 10 772.57 \$ tel que soumissionné le 25 juin 2025 financé par le surplus accumulé non affecté.

**RÉSOLUTION 09-264-2025**  
**OCTROI DU MANDAT POUR LA POSE D'ASPHALTE AU TERRAIN**  
**DE TENNIS**

Il est proposé par monsieur Alphonse Fortin, appuyé par monsieur Gérald Genest et résolu à l'unanimité des conseillers d'octroyer le mandat pour la pose d'asphalte au terrain de tennis à Construction Rock Dufour à pour un montant 94 299.05 \$ tel que soumissionné le 13 aout 2025 financé par le surplus accumulé non affecté.

**RÉSOLUTION 09-265-2025**  
**DEMANDE DE REMBOURSEMENT DE TAXES OU DE**  
**RÉSILIATION DE FACTURES**

Il est proposé par monsieur Robin Doré, appuyé par madame Lise Noël et résolu à l'unanimité des conseillers de rembourser les montants suivants en date du 8 septembre 2025 :

<b>Matricule</b>	<b>Description</b>	<b>Montant</b>
F :0771-61-9852	Radiation de facture	30 \$
F :0667-86-1197	Radiation de taxes	510.75 \$
F :0771-66-4144	Radiation de facture	170.00 \$

**RÉSOLUTION 09-266-2025**  
**BASEBALL - REMERCIEMENTS**

Il est résolu d'adopter à l'unanimité des conseillers de féliciter et de remercier les bénévoles du baseball pour leur implication et d'avoir fait vivre aux jeunes un très bel été.

**RÉSOLUTION 09-267-2025**  
**PARC FRUITIER - REMERCIEMENTS**

Il est résolu d'adopter à l'unanimité des conseillers de féliciter et de remercier les bénévoles du Parc fruitier pour leur implication.

## **RAPPORT DES REPRÉSENTATIONS DES MEMBRES DU CONSEIL**

Les membres du conseil font le résumé des représentations qu'ils ont effectuées et dressent le rapport des divers comités sur lesquels ils siègent.

### **RÉSOLUTION 09-268-2025 CORRESPONDANCE**

Il est proposé par madame Julie Girard-Rondeau, appuyée par monsieur Alphonse Fortin et résolu à l'unanimité des conseillers d'accepter le résumé de correspondance.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

### **RÉSOLUTION 09-269-2025 FERMETURE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé par madame Julie Girard-Rondeau, appuyée par monsieur Alphonse Fortin et résolu à l'unanimité des conseillers que la séance ordinaire soit clôturée à 20 h 11 et que la date de la prochaine séance ordinaire vous soit communiquée sous peu.

Le maire,

La greffière-trésorière

---

Luc Chiasson

---

Julie Caron

« Je, Luc Chiasson, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal ».